

ОБРАЗЕЦ АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПОДАРКА

Акт приема-передачи подарка № _____

г. Ставрополь

"___" _____ 20__ г.

МБДОУ ЦРР-д/с № 77 г. Ставрополя

Материально ответственное лицо _____
(ФИО)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

(Ф.И.О., замещаемая должность)

сдал, а _____

(Ф.И.О. ответственного лица, замещаемая должность)

принял подарок:

| № | Наименование | Основные характеристики, описание | Количество | Сумма в рублях* |
|---|--------------|-----------------------------------|------------|-----------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один экземпляр для должностного лица, второй – для материально ответственного лица.

(*). Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: _____ на _____ листах.
(чеки, гарантийный талон)

Принял

Сдал

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Принято к учету _____
(наименование структурного подразделения)

Исполнитель _____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)